

烟台大学法学院

烟大法学院【2015】2号

法学院院级领导及行政人员分工

职 务	姓 名	主 要 分 工
院 长	张平华	主持学院行政全面工作， 分管人事、财务。
党总支书记	范李瑛	主持学院党总支全面工作，分管研究生工作、校友会、基金。
副院长	宋振武	分管教学工作（含成教），院图书馆馆长，与北大、清华两校法学院的联络。
副书记	亓建生	协助范李瑛书记负责学院党建思想工作，分管学生工作，信息化工作、胶东法律人联谊会、协助范李瑛书记分管校友会、基金。
副院长	刘经靖	科研、学科建设、对外交流工作。
院长助理	杨利军	协助张平华院长分管综合办公室、协助刘经靖副院长分管对外交流工作、综合实验室主任，完成院长交办的其他事项。
团委书记	王 岩	负责院团委工作。

综合办公室主任	田华栋	协助张平华院长从事财务工作、管理学院资产；从事学科及专业建设的保障工作；协助亓建生副书记负责信息化建设；协助从事行政办公事务；完成院长交办的其他事项。
综合办公室秘书	吴蟾园	在杨利军院长助理领导下从事日常行政办公室工作。
副科级辅导员、院务秘书、校友办公室主任	房大任	院务委员会议、党政联席会议秘书。协助亓建生书记从事校友会、胶东法律人联谊会、基金工作。
教学秘书	王光明	协助宋振武副院长分管教学工作，负责中外合作办学，英美法教学，协助范李瑛书记分管服务地方工作。
本科生业务办公室主任	王伟连	从事本科生日常教务、考务工作。
英美法中心秘书	姜福晓	协助宋振武副院长从事英美法中心日常工作
成教教务员	孙博	协助宋振武副院长从事成教工作。
科研秘书	危文高	协助刘经靖副院长从事科研管理和学术活动日常管理工作、院学术委员会秘书。
学科秘书	王超政	协助刘经靖副院长从事学科建设日常工作。
研究生业务办公室主任	郭 静	研究生管理工作。
研究生工作秘书	倪晓军	协助研究生办公室主任及院团委从事研究生管理工作。
外事办公室主任	毕潇潇	日常涉外行政。

外事秘书	张玉东	烟台大学中欧侵权法研究院执行院长。在外事办公室统一安排下从事学院日常对外行政。
	王圣礼	烟台大学中欧侵权法研究院办公室主任。在外事办公室统一安排下从事学院日常对外行政。
工会主席	陆 寰	工会工作
图书资料员	白海岩	协助宋振武副院长从事院图书馆日常管理工作。

